Come gestire il tempo in modo efficace: strategie per distinguere urgenze e priorità



“Perdonami, ho fatto tardi, ero in call…”, “Non ho tempo ora, aggiorniamoci domani!”. Quante volte sentiamo o pronunciamo frasi simili durante la giornata? Viviamo costantemente di corsa, sempre con la sensazione di essere in ritardo e sommersi da attività.

Saper gestire il tempo è una delle competenze individuali più importanti in ambito lavorativo, fondamentale per massimizzare la produttività personale e ridurre significativamente lo stress. Nonostante il tempo sia una risorsa indipendente e uguale per tutti, gestirlo in maniera efficiente non è sempre semplice, soprattutto nell’attuale contesto digitale che aumenta costantemente gli stimoli e le informazioni da elaborare.

Differenziare urgenze reali da false emergenze

Spesso le attività sembrano tutte urgenti, creando così una condizione di stress continuo e una riduzione dell'efficienza. La chiave per una buona gestione del tempo risiede nella capacità di riconoscere le priorità, distinguendo ciò che è realmente urgente da ciò che appare urgente.

Esistono diverse tecniche di gestione del tempo che possono supportare individui e team nel migliorare l'organizzazione delle proprie giornate lavorative. Alcune delle più note sono:

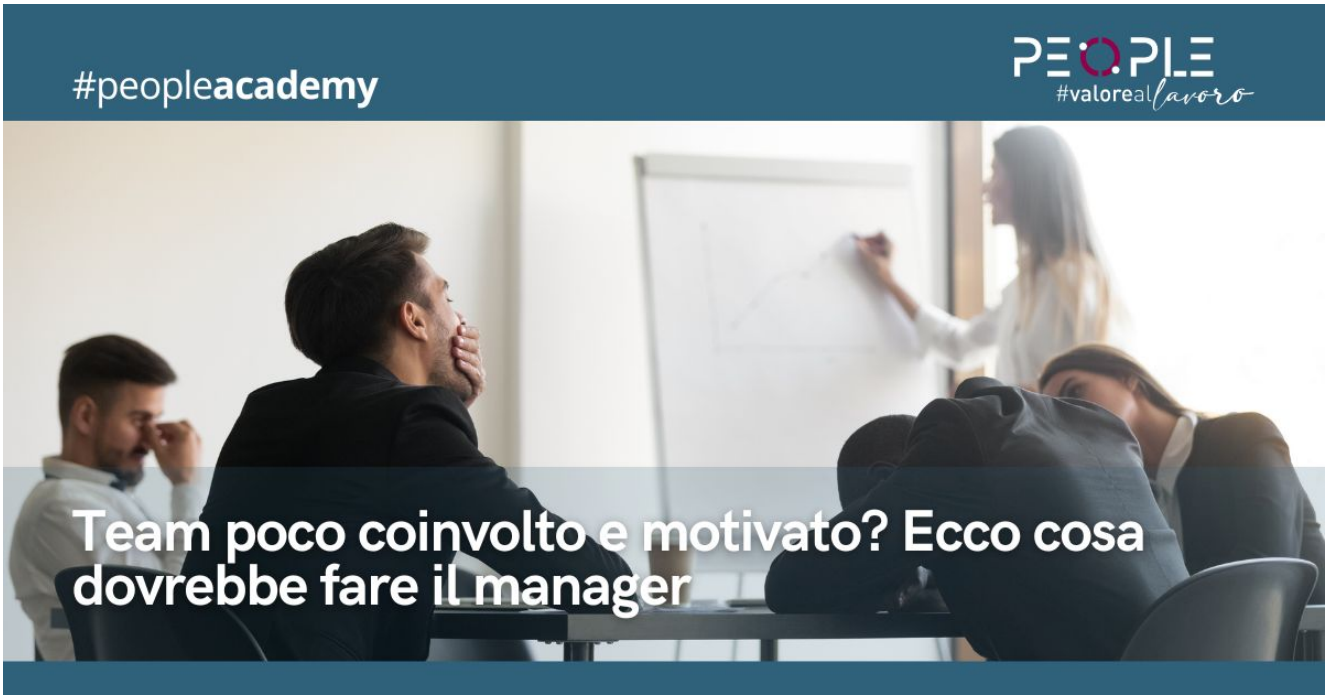
- **Tecnica Pomodoro**: Suddivisione delle attività in blocchi temporali brevi intervallati da pause.
- **Matrice di Eisenhower:** Metodo che consente di separare attività urgenti da quelle importanti, facilitando la definizione delle priorità.
- **Planning giornaliero**: Pianificazione accurata delle attività per evitare interruzioni frequenti e imprevisti.

Hai bisogno di supporto per gestire meglio il tuo tempo o quello del tuo team?

Se noti inefficienze o percepisci che lo stress stia compromettendo il rendimento lavorativo, potrebbe essere il momento di fermarsi e riorganizzarsi. Contattaci: insieme analizzeremo la situazione, individuando strategie specifiche per riportare equilibrio, efficienza e soddisfazione nella gestione del tempo lavorativo.

Contattaci, saremo lieti di ascoltarti!

Team poco coinvolto e motivato? Ecco come il manager può fare la differenza



Negli ultimi anni, le aziende hanno rivolto sempre più attenzione al **benessere organizzativo**, al **benessere delle persone**, consapevoli del suo impatto sulla produttività e sulla competitività. Secondo l'ultima edizione dello *State of the Global Workplace Report* di Gallup – riportato da *Il Sole 24 Ore* – solo un quarto dei lavoratori a livello globale si sente realmente coinvolto nelle proprie mansioni. Questo dato si traduce in un calo della **motivazione aziendale** e della produttività.

Dallo stesso rapporto emerge un dato significativo: le aziende che investono nello stato psicologico dei dipendenti

registrano un **aumento della produttività del 17%**. Ciò dimostra che il welfare aziendale non è più solo un insieme di benefit, ma una leva strategica per la **retention dei talenti**. Ne parlavamo anche in un precedente articolo in cui si parla del benessere regolamentato per lo smart working.

Il ruolo del manager nel coinvolgimento del team a favore della motivazione aziendale

Un elemento chiave nel favorire la motivazione dei dipendenti è il **manager**, che agisce da facilitatore del coinvolgimento e punto di riferimento per il team e per la motivazione aziendale. Una leadership empatica e consapevole può trasformare il clima aziendale, aumentando l'**engagement dei collaboratori** e migliorando il rendimento dell'intero gruppo.

Come sviluppare una leadership efficace?

People SpA offre percorsi formativi esperienziali rivolti in particolare al **middle management**, con l'obiettivo di rafforzare la consapevolezza del proprio ruolo e sviluppare competenze manageriali avanzate.

Sebbene doti come la **leadership e l'empatia** possano essere innate in alcune persone, un buon programma di **coaching manageriale** aiuta a potenziare queste qualità a creare motivazione aziendale, trasformandole in strumenti concreti per guidare il team con successo.

Vuoi migliorare la leadership e la motivazione in azienda?

Se desideri approfondire questi temi e trovare la soluzione più adatta alla tua realtà aziendale, contattaci senza impegno. Studieremo insieme il percorso migliore per

incrementare la motivazione e la produttività del tuo team.

Contattaci, saremo lieti di ascoltarti!

I trend emergenti della formazione aziendale



Trend formazione aziendale 2025: le nuove sfide per le aziende

La formazione aziendale è in continua evoluzione, influenzata dall'innovazione tecnologica e dalle esigenze dei lavoratori. Per il 2025, secondo la piattaforma internazionale GoodHabitz, emergono nuove tendenze che ridefiniranno il modo in cui le aziende investono nelle competenze del proprio personale. Dall'intelligenza artificiale alla leadership empatica, dal

benessere organizzativo alla personalizzazione dei percorsi formativi, questi trend rappresentano un’opportunità strategica per migliorare le performance aziendali e la retention dei talenti. Scopri quali sono i trend della formazione aziendale 2025 e come possono fare la differenza per il tuo team.

Intelligenza artificiale e competenze umane: una sinergia essenziale

L’Intelligenza Artificiale continua a influenzare le dinamiche lavorative ma la maggior parte dei lavoratori non si sente preparata ad utilizzarla. Questo divario sottolinea l’importanza di investire nella formazione sull’IA affiancata allo sviluppo delle competenze personali, le soft skills.

Change management: affrontare la fatica del cambiamento

Il cambiamento organizzativa, necessario per competere, genera stress.

Per affrontare le transizioni aziendali è necessario implementare strategie formative che supportino i lavoratori e riducano la fatica del cambiamento.

Leadership: il ruolo chiave del middle management

Il middle management collega la direzione ai team operativi. Molti leader “tecnici” hanno difficoltà a gestire le persone con empatia. Le competenze legate all’intelligenza emotiva, alla comunicazione e alla gestione dei conflitti risultano fondamentali per migliorare la coesione del gruppo e la motivazione. Una formazione mirata alla leadership favorisce prestazioni aziendali più solide e un clima lavorativo positivo.

Formazione personalizzata grazie all’IA

La personalizzazione della formazione è un argomento fondamentale. L’IA consente di creare percorsi formativi su misura, aumentando il coinvolgimento e la produttività dei lavoratori e contribuendo alla retention dei talenti.

Diversità, equità e inclusione: una priorità aziendale

Un ambiente inclusivo rispetta le diversità e promuove l’appartenenza ad una organizzazione. L’azienda che abbraccia e promuove questi valori favorisce un clima lavorativo più equo e produttivo.

Benessere aziendale: la salute al centro

Il benessere psicologico è fondamentale. Il 30% dei lavoratori italiani ha cambiato o sta pensando di cambiare lavoro a causa dello stress. Molto spesso però in azienda non viene prevista formazione sulla gestione dello stress. Investire in programmi di benessere aziendale migliora la soddisfazione e riduce il turnover.

Ti riconosci in queste tendenze?
Hai già pensato all’importanza della formazione e dell’aggiornamento delle tue persone?

Noi di People crediamo fermamente che siano le persone a fare la differenza all’interno di un’organizzazione e che la loro formazione, intesa come percorso di sviluppo personale oltre che professionale, sia un potente strumento a disposizione per aumentare le performance, migliorare il clima aziendale e ritenere i talenti.

Contattaci, saremo lieti di ascoltarti!